

## **Satzung über die Betreuung von Kindern in den Tageseinrichtungen für Kinder in der Gemeinde Hünfelden**

Aufgrund der §§ 25, 26, 27, 31 des Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuchs (HKJGB) vom 18. Dezember 2006 (GVBl. I S. 698), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 30. April 2018 (GVBl. S. 69), der §§ 5, 19, 20, 51 und 93 Abs. 1 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) in der Fassung der Bekanntmachung vom 7. März 2005 (GVBl. I S.142), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 28. Mai 2018 (GVBl. S. 247), der §§ 1 - 6 des Gesetzes über kommunale Abgaben (KAG) in der Fassung vom 24. März 2013 (GVBl. S. 134), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 28. Mai 2018 (GVBl. S. 247) sowie der §§ 22, 22a, 90 des Achten Buchs Sozialgesetzbuch – Kinder und Jugendhilfe – (SGB VIII) in der Fassung der Bekanntmachung vom 11. September 2012 (BGBl. I S. 2022), zuletzt geändert durch Artikel 10, Absatz 10 des Gesetzes vom 30. Oktober 2017 (BGBl. I S. 3618) hat die Gemeindevertretung der Gemeinde Hünfelden am 06. September 2018 die folgende Satzung beschlossen:

### **Satzung über die Betreuung von Kindern in den Tageseinrichtungen für Kinder in der Gemeinde Hünfelden**

#### **(Benutzungssatzung)**

#### **§ 1**

#### **Träger und Rechtsform**

- (1) Die Gemeinde Hünfelden unterhält folgende altersübergreifende Tageseinrichtungen für Kinder als öffentliche Einrichtungen:
- a) **Kindertagesstätte im Ortsteil Kirberg**  
für max. 100 Kinder ab vollendetem 2. Lebensjahr
  - b) **Kindertagesstätte im Ortsteil Heringen**  
für max. 50 Kinder ab vollendetem 2. Lebensjahr
  - c) **Kindertagesstätte im Ortsteil Nauheim**  
für max. 50 Kinder ab vollendetem 2. Lebensjahr
  - d) **Kindertagesstätte im Ortsteil Neesbach**  
für max. 50 Kinder ab vollendetem 2. Lebensjahr und  
für max. 24 Kinder (in zwei Krippengruppen) ab vollendetem 10. Lebensmonat
  - e) **Kindertagesstätte im Ortsteil Ohren**  
für max. 25 Kinder ab vollendetem 2. Lebensjahr und  
für max. 12 Kinder (in einer Krippengruppe) ab vollendetem 10. Lebensmonat

Durch ihre Inanspruchnahme nach Maßgabe dieser Satzung entsteht ein öffentlich-rechtliches Benutzungsverhältnis.

- (2) In den Tageseinrichtungen für Kinder werden betreut:
1. Kinder vom vollendeten 10. Lebensmonat bis zum vollendeten 3. Lebensjahr in Krippengruppen.
  2. Kinder vom 2. Lebensjahr bis zum Schuleintritt in Kindergartengruppen oder altersgemischten Gruppen.
- (3) Das Betreuungsjahr beginnt am 01. August eines Jahres und endet am 31. Juli des Folgejahres.

## **§ 2 Aufgaben**

- (1) Die Tageseinrichtungen für Kinder haben gemäß § 26 HKJGB einen eigenständigen Bildungs- und Erziehungsauftrag zu erfüllen. Die Erziehung in der Familie wird ergänzt und unterstützt und die Gesamtentwicklung des Kindes durch allgemeine und gezielte Bildungs- und Erziehungsangebote gefördert. Aufgabe der Tageseinrichtungen für Kinder ist insbesondere durch differenzierte Erziehungsarbeit die geistige, seelische und körperliche Entwicklung des Kindes anzuregen, seine Gemeinschaftsfähigkeit zu fördern und allen Kindern gleiche Entwicklungschancen zu geben.
- (2) Zur Erfüllung der Aufgaben nach § 26 HKJGB sollen die pädagogischen Fachkräfte mit den Erziehungsberechtigten und den anderen an der Bildung und Erziehung des Kindes beteiligten Institutionen und Tagespflegepersonen partnerschaftlich zusammenarbeiten.
- (3) Jede Kindertageseinrichtung verfügt über ein schriftlich niedergelegtes pädagogisches Konzept, das bei Bedarf fortgeschrieben wird.

## **§ 3 Kreis der Berechtigten**

- (1) Die Tageseinrichtungen für Kinder stehen grundsätzlich allen Kindern vom vollendeten 10. Lebensmonat bis zum Schuleintritt, die in der Gemeinde Hünfelden ihre Hauptwohnung i.S. des Melderechts haben, offen.
- (2) Ein Rechtsanspruch gegen die Gemeinde Hünfelden auf Aufnahme eines Kindes insbesondere auf Aufnahme in einer bestimmten Kindertageseinrichtung besteht nicht.

## **§ 4 Aufnahmeantrag**

- (1) Die Entscheidung über die Aufnahme erfolgt auf Antrag der Erziehungsberechtigten durch die schriftliche Anmeldung bei der Leitung der Kindertagesstätte. Über die Aufnahme entscheidet der Gemeindevorstand. Mit der Anmeldung erkennen die Erziehungsberechtigten diese Satzung und die Kostenbeitragssatzung an.

- (2) Beim Wechsel von einer Krippengruppe in eine altersübergreifende Gruppe bzw. eine Kindergartengruppe oder beim Wechsel in eine andere Kindertageseinrichtung ist eine gesonderte Anmeldung erforderlich.

Übergangsgespräche zwischen den verantwortlichen pädagogischen Fachkräften der bisherigen und künftigen Kindertagesstätte und den Erziehungsberechtigten sind bei einem Wechsel Standard.

- (3) Eine Aufnahme kann nur erfolgen, wenn die Erziehungsberechtigten schriftlich bestätigen, dass sie die Belehrung nach § 34 Abs. 5 Satz 2 des Infektionsschutzgesetzes zur Kenntnis genommen haben.  
§ 8 bleibt unberührt.

## **§ 5 Aufnahmekriterien**

- (1) Die Aufnahme erfolgt nach dem Eingang der schriftlichen Anmeldungen in der Reihenfolge des Alters des Kindes in der jeweiligen Altersgruppe nach § 1 Abs. 2. Nach einem festgelegten und bekanntgemachten Anmeldetermin werden die Betreuungsplätze verbindlich für das kommende Kindergartenjahr vergeben. Dabei wird das ältere Kind vor dem jüngeren Kind der jeweiligen Altersgruppe berücksichtigt, soweit sich aus den nachfolgenden Bestimmungen nichts anderes ergibt.  
Die Vergabe der danach noch freien Plätze erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen.
- (2) Bevorzugt aufgenommen werden zunächst Kinder, die aus besonderen sozialen und pädagogischen Gründen der Förderung und Betreuung bedürfen. Danach werden ferner entsprechend § 24 SGB VIII bevorzugt die Kinder berufstätiger und in beruflicher Aus-, Fort- und Weiterbildung befindlicher Erziehungsberechtigter bzw. Erziehungsberechtigter in der Schul- oder Hochschulausbildung etc. aufgenommen, die aus diesem Grund auf einen Betreuungsplatz angewiesen sind, wenn die Berufstätigkeit, das Ausbildungsverhältnis oder Studium durch entsprechende schriftliche Bescheinigung des Arbeitgebers, Ausbildungsträgers oder der Hochschule nachgewiesen wird.
- (3) Geschwister von Kindern, die bereits in der Tagesstätte aufgenommen wurden, können bevorzugt in derselben Einrichtung aufgenommen werden, wenn die Plätze nicht von aus anderen Gründen bevorzugt aufzunehmenden Kindern (nach Abs. 2) beansprucht werden.
- (4) Die Ganztagsplätze mit Mittagsversorgung werden vorrangig an Kinder vergeben, deren Erziehungsberechtigte berufstätig sind und die Voraussetzungen gemäß Abs. 2 erfüllen, insbesondere wenn es sich dabei um Alleinerziehende handelt.

Die regelmäßige Berufstätigkeit oder Ausbildung über den Nachmittag ist auf Verlangen durch schriftliche Bestätigung nachzuweisen.

Bei Engpässen wird jährlich zu Beginn des Betreuungs- / Kindergartenjahres ein entsprechender Nachweis angefordert.

Beim Wegfall des Bedarfs einer Ganztagsbetreuung erlischt der Anspruch auf einen Platz mit Mittagsversorgung, es besteht die Möglichkeit der Kündigung des Ganztagsplatzes durch den Träger.

- (5) Kinder, die an ansteckenden Krankheiten leiden, werden nicht aufgenommen. Kinder, die wegen ihrer körperlichen oder geistigen Verfassung einer Sonderbetreuung bedürfen, können nur aufgenommen werden, wenn dem individuellen Förderbedarf des Kindes entsprochen werden kann und die organisatorischen, personellen und sachlichen Voraussetzungen dafür vorliegen.
- (6) Ortsfremde Kinder können grundsätzlich nur in den Tageseinrichtungen für Kinder aufgenommen werden, wenn und solange freie Kapazitäten vorhanden sind.  
Über die Aufnahme entscheidet im Einzelfall der Gemeindevorstand.
- (7) Wenn die amtlich festgelegte Höchstbelegung der Tageseinrichtungen für Kinder erreicht ist, können weitere Aufnahmen erst nach Freiwerden von Plätzen erfolgen.  
Aus diesem Grund wird von der Leitung eine Vormerkliste geführt.  
In der Vormerkliste werden auch die Plätze für Kinder vorgehalten, die bereits eine Krippe besuchen und in der Einrichtung angemeldet sind.  
Außerdem werden Plätze für Kinder des jeweiligen Ortsteils vorgehalten, die entsprechend ihrem Alter bis spätestens 01.01. des laufenden Kindergartenjahres aufgenommen werden sollen.
- (8) Die Aufnahme von Kindern aus der Krippengruppe Ohren in die dortige altersübergreifende Gruppe ist aufgrund der begrenzten Plätze nur für Kinder aus Ohren möglich.  
Kinder aus anderen Ortsteilen müssen dann die Kindertageseinrichtung wechseln.

## § 6 Betreuungszeiten

(1) Die Tageseinrichtungen für Kinder sind wie folgt geöffnet und es werden folgende Betreuungsmodule angeboten:

### a) Kindertagesstätte Kirberg

#### Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag    07.00 Uhr bis 17.00 Uhr  
Freitag                      07.00 Uhr bis 16.00 Uhr

#### Betreuungsmodule

1	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr	bis 12.30 Uhr	<b>35,5</b>
	Montag bis Donnerstag	14.00 Uhr	bis 16.00 Uhr	
2	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag" (Nr. 1) und "Betreuung mit Mittagsversorgung"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	12.30 Uhr	bis 14.00 Uhr	1 Tag pro Woche <b>37,0</b>
				2 Tage pro Woche <b>38,5</b>
				3 Tage pro Woche <b>40,0</b>
				4 Tage pro Woche <b>41,5</b>
				5 Tage pro Woche <b>43,0</b>
3	<b>Modul "Erweiterte Betreuung I"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	16.00 Uhr	bis 16.30 Uhr	<b>2,0</b>
4	<b>Modul "Erweiterte Betreuung II"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	16.00 Uhr	bis 17.00 Uhr	<b>4,0</b>
5	<b>Modul "Erweiterte Betreuung Freitag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Freitag	14.00 Uhr	bis 16.00 Uhr	<b>2,0</b>
U3	<b>Basismodul "Vormittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr	bis 12.30 Uhr	<b>27,5</b>
	<i>nur für Kinder unter 3 Jahren in altersgemischten Gruppen</i>			

Das Modul „Erweiterte Betreuung Freitag“ von 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr wird nur angeboten, wenn mindestens 10 Kinder angemeldet sind.

## b) Kindertagesstätte Heringen

### Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag	07.00 Uhr bis 16.30 Uhr
Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr

### Betreuungsmodule

1	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>37,5</b>
	Montag bis Donnerstag	13.30 Uhr bis 16.00 Uhr		
2	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag" (Nr. 1) und "Betreuung mit Mittagsversorgung"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	12.30 Uhr bis 13.30 Uhr	1 Tag pro Woche	<b>38,5</b>
			2 Tage pro Woche	<b>39,5</b>
			3 Tage pro Woche	<b>40,5</b>
			4 Tage pro Woche	<b>41,5</b>
3	<b>Modul "Erweiterte Betreuung I"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	16.00 Uhr bis 16.30 Uhr		<b>2,0</b>
U3	<b>Basismodul "Vormittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>27,5</b>
	<i>nur für Kinder unter 3 Jahren in altersgemischten Gruppen</i>			

Das Modul „Erweiterte Betreuung I“ von 16.00 Uhr bis 16.30 Uhr wird ab dem 01.08.2019 nur angeboten, wenn mindestens 6 Kinder angemeldet sind.

## c) Kindertagesstätte Nauheim

### Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag	07.00 Uhr bis 16.00 Uhr
Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr

### Betreuungsmodule

1	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>37,5</b>
	Montag bis Donnerstag	13.30 Uhr bis 16.00 Uhr		
2	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag" (Nr. 1) und "Betreuung mit Mittagsversorgung"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	12.30 Uhr bis 13.30 Uhr	1 Tag pro Woche	<b>38,5</b>
			2 Tage pro Woche	<b>39,5</b>
			3 Tage pro Woche	<b>40,5</b>
			4 Tage pro Woche	<b>41,5</b>
U3	<b>Basismodul "Vormittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>27,5</b>
	<i>nur für Kinder unter 3 Jahren in altersgemischten Gruppen</i>			

## d) Kindertagesstätte Neesbach

### Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag	07.00 Uhr bis 16.30 Uhr
Freitag	07.00 Uhr bis 14.00 Uhr

### Betreuungsmodule

1	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>35,5</b>
	Montag bis Donnerstag	14.00 Uhr bis 16.00 Uhr		
2	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag" (Nr. 1) und "Betreuung mit Mittagsversorgung"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	12.30 Uhr bis 14.00 Uhr	1 Tag pro Woche	<b>37,0</b>
			2 Tage pro Woche	<b>38,5</b>
			3 Tage pro Woche	<b>40,0</b>
			4 Tage pro Woche	<b>41,5</b>
		5 Tage pro Woche	<b>43,0</b>	
3	<b>Modul "Erweiterte Betreuung I"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	16.00 Uhr bis 16.30 Uhr		<b>2,0</b>
U3	<b>Basismodul "Vormittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>27,5</b>
	<i>nur für Kinder unter 3 Jahren in altersgemischten Gruppen</i>			

Das Modul „Erweiterte Betreuung I“ von 16.00 Uhr bis 16.30 Uhr wird ab dem 01.08.2019 nur angeboten, wenn mindestens 6 Kinder angemeldet sind.

### Betreuungsmodule- Krippe

1	<b>Basismodul "Krippe Vormittag"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr bis 12.30 Uhr		<b>27,5</b>
2	<b>Basismodul "Krippe Ganztage"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	07.00 Uhr bis 16.00 Uhr		<b>43,0</b>
	Freitag	07.00 Uhr bis 14.00 Uhr		
3	<b>Modul "Erweiterte Betreuung Krippe"</b>			<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	16.00 Uhr bis 16.30 Uhr		<b>2,0</b>

## e) Kindertagesstätte Ohren

### Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag 07.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Freitag 07.00 Uhr bis 14.00 Uhr

### Betreuungsmodule

1	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag"</b>				<u>Std./Woche</u>	
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr	bis	12.30 Uhr	37,5	
	Montag bis Donnerstag	13.30 Uhr	bis	16.00 Uhr		
2	<b>Basismodul "Vor- und Nachmittag" (Nr. 1) und "Betreuung mit Mittagsversorgung"</b>				<u>Std./Woche</u>	
	Montag bis Donnerstag	12.30 Uhr	bis	13.30 Uhr	1 Tag pro Woche	38,5
					2 Tage pro Woche	39,5
					3 Tage pro Woche	40,5
					4 Tage pro Woche	41,5
U3	<b>Basismodul "Vormittag"</b>				<u>Std./Woche</u>	
	Montag bis Freitag	07.00 Uhr	bis	12.30 Uhr	27,5	
	<i>nur für Kinder unter 3 Jahren in altersgemischten Gruppen</i>					

### Betreuungsmodule- Krippe

1	<b>Basismodul "Krippe"</b>				<u>Std./Woche</u>
	Montag bis Donnerstag	07.00 Uhr	bis	16.00 Uhr	41,5
	Freitag	07.00 Uhr	bis	12.30 Uhr	
2	<b>Modul "Betreuung mit Mittagsversorgung - Freitag"</b>				<u>Std./Woche</u>
	Freitag	12.30 Uhr	bis	14.00 Uhr	1,5

- (2) Ein Rechtsanspruch auf eine bestimmte Betreuung besteht nicht.
- (3) Die Anmeldung für die Module „Betreuung mit Mittagsversorgung“ ist tageweise (1 bis 5 Tage pro Woche, je nach Angebot in der Tageseinrichtung für Kinder) möglich.
- (4) Das Betreuungsmodul „Vormittag“ von 07.00 Uhr bis 12.30 Uhr wird in den Tageseinrichtungen nur für Kinder bis zur Vollendung des 3. Lebensjahres angeboten. Die „Betreuung mit Mittagsversorgung“ ist bei dem Vormittagsmodul nicht möglich.  
Spätestens ab dem Monat des dritten Geburtstages des Kindes muss die Ummeldung für die Vor- und Nachmittagsbetreuung erfolgen.
- (5) Die Anmeldung bzw. Ummeldung für die jeweiligen Betreuungsmodule gilt grundsätzlich für das Kindergarten- / Betreuungsjahr.  
Ummeldungen für die Betreuungsmodule innerhalb des Betreuungsjahres sind in begründeten Einzelfällen möglich, sofern die organisatorischen und personellen Voraussetzungen dafür erfüllt werden können; dafür wird ein Kostenbeitrag (Bearbeitungsgebühr) erhoben.



- (6) Ganztagsplätze mit Mittagsverpflegung werden nur im Rahmen der vorhandenen Platzkapazitäten angeboten. Wenn keine freien Plätze mehr vorhanden sind, kann eine Vergabe erst nach dem Freiwerden von Plätzen erfolgen; § 5 Abs. 4 gilt entsprechend.
- (7) Soweit freie Plätze für die Betreuung mit Mittagsversorgung zur Verfügung stehen, können diese Plätze auch tageweise flexibel von den Kindern, die in der Kindertagesstätte angemeldet sind, genutzt werden.  
Nach Anmeldung vergibt die Leitung die verfügbaren Plätze.  
Es wird eine Kostenpauschale pro Nutzung erhoben.  
Im Bereich der Krippenbetreuung ist die flexible Nutzung der Betreuung mit Mittagsversorgung nicht möglich.
- (8) Das Modul der Krippenbetreuung „Betreuung mit Mittagsversorgung – Freitag“ von 12.30 Uhr bis 14.00 Uhr in der Kindertagesstätte Ohren kann von Kindern der altersübergreifenden Gruppe genutzt werden, wenn Krippenkinder für dieses Modul angemeldet sind und freie Plätze zur Verfügung stehen.
- (9) Die Tageseinrichtungen für Kinder können aus folgenden Gründen und in folgenden Zeiträumen geschlossen werden:
- a) während der gesetzlich festgesetzten Sommerferien in Hessen für 3 Wochen und der Brückentage in Anlehnung an die beweglichen Ferientage der Schulen in Hessen
  - b) in der Zeit zwischen Weihnachten und Neujahr und in der ersten Woche im neuen Kalenderjahr
  - c) wegen Streiks, Fortbildungsmaßnahmen des Personals, Betriebsausflug, krankheitsbedingten Personalausfällen, bei bestehenden Gesundheitsgefährdungen, höherer Gewalt und vergleichbaren Gründen.
- (10) Die Kostenbeiträge sind während der Schließungszeiten weiter zu zahlen. Es gibt auch für unerwartete Schließungen (z.B. wegen Streiks) keinen Rückerstattungsanspruch.
- (11) Bekanntgaben bezüglich der jeweiligen Schließungszeiten erfolgen möglichst zeitnah durch Aushang in den Kindertageseinrichtungen, Veröffentlichungen auf der Homepage und im Mitteilungsblatt der Gemeinde Hünfelden.

## § 7

### Ferienbetreuung / Notbetreuung

- (1) Während der Schließzeiten in den Sommerferien kann eine Notbetreuung für die Kinder angeboten werden, deren Erziehungsberechtigte nachweislich (in schriftlicher Form, z.B. durch Arbeitsbescheinigung) keinen Urlaub nehmen und für ihre Kinder keine Betreuung organisieren können.  
Voraussetzung ist, dass eine ausreichende Anzahl von Fachkräften zur Verfügung steht.
- (2) Über das Angebot einer Ferienbetreuung in den Sommerferien oder die Einrichtung einer Notbetreuung bei einer kurzfristig erforderlichen Schließung der Kindertagesstätten, entscheidet der Gemeindevorstand nach pflichtgemäßem Ermessen.

- (3) Für die Ferienbetreuung bzw. die Notbetreuung ist ein gesonderter Kostenbeitrag zu entrichten.  
Der Kostenbeitrag ist mit der Anmeldung fällig. Eine Rückerstattung der gezahlten Beiträge erfolgt nur in Ausnahmefällen (z.B. kurzfristige Erkrankung).
- (4) Die Einzelheiten dieser Betreuungsangebote werden in den Tageseinrichtungen für Kinder durch Aushang sowie auf der Homepage der Gemeinde Hünfelden bekannt gemacht.

## **§ 8**

### **Gesundheitliche Voraussetzungen für die Aufnahme**

- (1) Zum Schutz des aufzunehmenden Kindes ist zu belegen, dass gegen die Aufnahme in der Tageseinrichtung keine gesundheitlichen Bedenken bestehen. Dies kann insbesondere durch Vorlage des Impfausweises und des Vorsorgeuntersuchungsheftes geschehen, wenn aus diesem hervorgeht, dass die Früherkennungsuntersuchungen altersgemäß erfolgt sind, oder durch Vorlage eines ärztlichen Attestes, für dessen Kosten die Erziehungsberechtigten aufzukommen haben.
- (2) Die Teilnahme an Reihenuntersuchungen und öffentlichen Schutzimpfungen wird angeraten.
- (3) Kinder aus Familien, in denen ansteckende Krankheiten vorkommen, dürfen die Tageseinrichtungen für Kinder nur besuchen, wenn eine ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung vorgelegt wird.

## **§ 9**

### **Pflichten der Erziehungsberechtigten**

- (1) Die Kinder sollen die Tageseinrichtung für Kinder regelmäßig und pünktlich innerhalb der vereinbarten Betreuungszeit besuchen.
- (2) Die Erziehungsberechtigten übergeben die Kinder zu Beginn der Betreuungszeit dem Personal der Tageseinrichtung für Kinder und holen sie bis zur Beendigung der vereinbarten Betreuungszeit beim Personal in der Tageseinrichtung pünktlich wieder ab.
- (3) Bei verspäteter Abholung, die über fünf Minuten hinausgeht, wird ein zusätzlicher Kostenbeitrag erhoben.  
Diese Regelung gilt auch bei einer Unterbrechung in der Vor- und Nachmittagsbetreuung.
- (4) Die Aufsichtspflicht des Personals beginnt mit der Übernahme der Kinder im Gebäude der Tageseinrichtung für Kinder und endet mit der Übernahme der Kinder durch die Erziehungsberechtigten oder abholberechtigte Personen.

- (5) Die Erziehungsberechtigten erklären bei der Aufnahme des Kindes in der Tageseinrichtung für Kinder schriftlich, wer außer ihnen zur Abholung des Kindes berechtigt ist. Diese Erklärung kann widerrufen werden. Es besteht keine Verpflichtung, die Kinder durch das Betreuungspersonal nach Hause zu bringen.
- (6) Die Erziehungsberechtigten sind verpflichtet, im Interesse des Kindes bei der Aufnahme eine angemessene Eingewöhnungszeit in Abstimmung mit der Einrichtung zu gewährleisten. Während der gesamten Eingewöhnungszeit muss für das Kind eine feste Bezugsperson erreichbar sein.
- (7) Zum Wohle des Kindes wird erwartet, dass die Erziehungsberechtigten eng mit der Tageseinrichtung zusammenarbeiten und an Veranstaltungen teilnehmen.
- (8) Bei Verdacht oder Auftreten bestimmter ansteckender Krankheiten beim Kind oder in der Familie des Kindes (§ 34 Infektionsschutzgesetz) sind die Erziehungsberechtigten zu unverzüglicher Mitteilung an die Tageseinrichtung für Kinder verpflichtet. Die entsprechenden Krankheiten sowie daraus folgende Verpflichtungen ergeben sich aus dem Merkblatt nach § 4 Abs. 3.

Das Kind darf während der Dauer der Ansteckungsgefahr die Kindertagesstätte nicht besuchen. Im Zweifelsfall ist eine entsprechende ärztliche Bescheinigung vorzulegen, für dessen Kosten die Erziehungsberechtigten aufzukommen haben.

- (9) Wenn Kinder aus krankheitsbedingten oder sonstigen Gründen die Tageseinrichtung für Kinder nicht besuchen können, sind sie von den Erziehungsberechtigten umgehend, jedoch spätestens bis 09.00 Uhr am gleichen Tag unter Angabe der vermutlichen Fehlzeit bei der Leitung als abwesend zu melden.
- (10) Wird von Mitarbeiter/innen der Tageseinrichtung für Kinder eine Erkrankung oder Verletzung eines Kindes festgestellt, sind die Erziehungsberechtigten nach entsprechender Benachrichtigung verpflichtet, das Kind unverzüglich abzuholen.

## **§ 10**

### **Pflichten der Leitung der Tageseinrichtung**

- (1) Die Leitung der Tageseinrichtung für Kinder gibt den Erziehungsberechtigten der Kinder bei Bedarf Gelegenheit zu einer Aussprache.  
Die Termine werden gemeinsam abgestimmt und verbindlich vereinbart.
- (2) Die Leitung der Tageseinrichtung für Kinder erfüllt die Pflichten nach § 34 Abs. 6 Satz 1 des Infektionsschutzgesetzes.

**§ 11**  
**Zusammenarbeit**  
**zwischen Erziehungsberechtigten, Kindertagesstätte und Träger,**  
**Elternversammlung und Elternbeirat**

- (1) Die Zusammenarbeit zwischen den Eltern / Erziehungsberechtigten und den pädagogischen Fachkräften der Kindertagesstätte ist eine ständige Aufgabe. Im Rahmen der Bildungs- und Erziehungspartnerschaft wird auf einen regelmäßigen und umfassenden Austausch über Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder hingewirkt.
- (2) Die Erziehungsberechtigten der Kinder in der Tageseinrichtung bilden die Elternversammlung.  
Die Leitung der Kindertagesstätte muss mindestens einmal jährlich - zu Beginn des Kindergartenjahres - die Elternversammlung einberufen. Unabhängig davon ist eine Elternversammlung einzuberufen, wenn dies mindestens die Hälfte der stimmberechtigten Erziehungsberechtigten oder der Elternbeirat fordert.
- (3) Die Elternversammlung wählt aus ihrer Mitte einen Elternbeirat; dafür gilt:
  - a) Die Wahl kann in offener oder geheimer Wahl stattfinden.
  - b) Wählbar ist jeweils nur ein/e Erziehungsberechtigte/r auch wenn zwei oder mehr Kinder die Tageseinrichtung für Kinder besuchen.  
Nicht Anwesende sind nur wählbar, wenn sie sich vorher schriftlich zur Annahme der Wahl bereit erklärt haben.
  - c) Die Erziehungsberechtigten haben für jedes ihrer Kinder eine Stimme.
  - d) Die Zahl der zu wählenden Elternvertreter/innen sollte im Verhältnis zur Anzahl der Gruppen der Kindertagesstätte stehen.  
Gewählt werden sollten mindestens aber drei Vertreter/innen pro Einrichtung und höchstens drei Vertreter/innen pro Gruppe.
  - e) Der Elternbeirat wählt aus seiner Mitte eine/n Vorsitzende/n und eine/n Stellvertreter/in.
- (4) Der Elternbeirat fördert und unterstützt die vertrauensvolle Zusammenarbeit der Elternschaft mit den pädagogischen Fachkräften und dem Träger der Einrichtung zum Wohle des Kindes.  
Dem Elternbeirat gehören deswegen außer den gewählten Vertretern auch die Leiterin / der Leiter der Kindertagesstätte und / oder eine Vertretung an.
- (5) Entsprechend § 27 des Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuches wird dem Elternbeirat für seine Arbeit und vor Entscheidungen in wesentlichen Angelegenheiten der Bildung, Erziehung und Betreuung ein Informations-, Beratungs-, Anhörungs- und Vorschlagsrecht eingeräumt, soweit dem übergeordnete Rechte einzelner Beteiligter nicht entgegenstehen.

**§ 12**  
**Kostenbeiträge**

Für die Betreuung in der Tageseinrichtung für Kinder wird von den Erziehungsberechtigten bzw. den gesetzlichen Vertretern der Kinder ein Kostenbeitrag nach Maßgabe der jeweils gültigen Kostenbeitragssatzung zu dieser Satzung erhoben.

### **§ 13 Abmeldung und Ausschluss**

- (1) Abmeldungen sind schriftlich bis zum 15. eines Monats zum Monatsende bei der Leitung der Tageseinrichtung für Kinder oder bei der Gemeindeverwaltung Hünfelden vorzunehmen; gehen sie erst nach dem 15. dort ein, werden sie erst zum Ablauf des übernächsten Monats wirksam.
- (2) Bei Fristversäumnis ist der Kostenbeitrag für einen weiteren Monat zu zahlen.
- (3) Wird die Satzung nicht eingehalten oder entsteht durch das Verhalten des Kindes eine für den Betrieb der Tageseinrichtung für Kinder unzumutbare Belastung, so kann das Kind vom weiteren Besuch der Tageseinrichtung für Kinder ausgeschlossen werden. Die Entscheidung hierüber trifft der Gemeindevorstand auf Antrag der Leitung und nachgewiesener Anhörung oder bei fehlender Mitwirkung der Erziehungsberechtigten. Der Ausschluss gilt als Abmeldung.
- (4) Sofern Kinder mehrere Male oder ununterbrochen mehr als zwei Wochen ohne Begründung vom Besuch der Kindertagesstätte fernbleiben, können sie nach einer schriftlichen Mahnung durch Bescheid gegenüber den Erziehungsberechtigten vom weiteren Besuch ausgeschlossen werden. Für eine Neuanschuldung gilt § 3 Abs. 2 dieser Satzung.
- (5) Werden die Kostenbeiträge zweimal nicht ordnungsgemäß bezahlt, so erlischt das Anrecht auf den bisher eingenommenen Platz mit der Bekanntgabe durch Bescheid gegenüber den Erziehungsberechtigten.

### **§ 14 Gespeicherte Daten**

- (1) Für die Bearbeitung des Antrages auf Aufnahme in die Tageseinrichtung für Kinder sowie für die Erhebung der Kostenbeiträge für die Inanspruchnahme der Tageseinrichtung für Kinder werden folgende personenbezogene Daten in automatisierten Dateien gespeichert:
  - a) Name und Anschrift der Erziehungsberechtigten und Kinder, Geburtsdaten aller Kinder sowie weitere zur Kassenabwicklung erforderliche Daten,
  - b) Kostenbeitrag:  
Berechnungsgrundlagen, Daten für Ermäßigungen
  - c) Rechtsgrundlagen:  
Hessische Gemeindeordnung (HGO),  
Hessisches Kommunalabgabengesetz (KAG)  
Hessisches Kinder- und Jugendhilfegesetzbuch (HKJGB)  
EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)  
Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)  
Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG)  
diese Satzung

- (2) Durch die Bekanntmachung dieser Satzung werden die betroffenen Erziehungsberechtigten über die Aufnahme der in Abs. 1 genannten Daten in automatisierte Dateien unterrichtet.

## **§ 15 Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt rückwirkend zum 01.08.2018 in Kraft.  
Gleichzeitig tritt die bisherige Kindergartenordnung der Gemeinde Hünfelden vom 25.06.2013 in der Fassung des IV. Nachtrags vom 20.12.2017 außer Kraft.

Die Satzung wird hiermit ausgefertigt.

Hünfelden, den 07.09.2018

(Silvia Scheu-Menzer)  
Bürgermeisterin

(Siegel)