

Antrag

auf Gewährung eines Zuschusses nach der

Richtlinie zur Förderung der Vereine des Landkreises Limburg-Weilburg (Säule E)

zurück an:

Fachbereich Generationen & Soziales
Le Thillay-Platz
65597 Hünfelden

Email: generationen.soziales@huenfelden.de

Antragstellender Verein: _____

(eingetragener Verein - e. V.; Gemeinnützigkeit vom Finanzamt anerkannt)

Wir beantragen einen Zuschuss für folgenden **Förderschwerpunkt** nach Ziffer 4 der Richtlinie
(entsprechendes bitte ankreuzen):

- 1. Förderung besonderer allgemeiner Notlagen (z. B. Zuschüsse für Energiemehrkosten, Hilfen bei Pandemien)
- 2. Integrationsmaßnahmen- und Projekte von Personen mit und ohne Migrationshintergrund
- 3. Auftritte von Vereinen über die Landkreisgrenze hinaus **bei ungedeckten Kosten**
- 4. Ausrichtung von Veranstaltungen mit überregionaler Bedeutung **bei ungedeckten Kosten**
- 5. Anschaffungen (z. B. Uniformen, Kostüme und Trachten **bei mindestens fünfjähriger** Verwendung, Vereinsfahnen und Banner)
- 6. Maßnahmen zur Anerkennung und Würdigung ehrenamtlichen Engagements
- 7. Präventionsmaßnahmen für den Schutz vor jeder Form von Gewalt - körperlicher, seelischer und sexualisierter
- 8. Inklusionsmaßnahmen
- 9. Förderung der Kinder- und Jugendarbeit
- 10. Förderung der Seniorenarbeit
- 11. Einzelfallentscheidungen

Bezeichnung der Maßnahme:

Erklärung: (entsprechendes bitte ankreuzen)

Für die Maßnahme besteht Vorsteuerabzugsberechtigung in Höhe von _____ Prozent.
ja nein

Einzureichende Unterlagen:

Dem **Antrag beizufügen** sind

- eine ausführliche Maßnahmen- bzw. Projektbeschreibung
- ein Kosten- und Finanzierungsplan (inkl. Angebote bzw. Kostenvoranschläge), aus dem die Höhe der Unterfinanzierung hervorgeht
- Nachweis der Gemeinnützigkeit (aktuelle Freistellungsbescheinigung)

Finanzierungsübersicht:

Zuwendungsempfänger: _____

Zuwendungsmaßnahme: _____

1. **Gesamtkosten:** _____

2. **zuwendungsfähige Kosten:** _____

3. **Finanzierung durch:**

- Eigenmittel: _____

- Spenden: _____

- Sonstiges: _____

- Vorsteuerrückerstattung _____

Zwischensumme: _____

4. **Ungedeckte Kosten:** _____

Gesamt: _____

Bankverbindung:

Name des Kreditinstitutes:

IBAN (22-stellig):

Kontakt Daten für Rückfragen:

Ansprechpartner/in:

E-Mail / Mobil-Nr.:

Hünfelden, den _____

(Unterschrift, Vor- und Zuname; Funktion)
des geschäftsführenden Vorstandes

(Vor- und Zuname)
zusätzlich in Druckbuchstaben